

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)

Naam : **DOKTERS VAN DE WERELD - MEDECINS DU MONDE**

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstooigmerk

Adres : Kruidtuinstraat

Nr : 75

Bus :

Postnummer : 1210

Gemeente : Sint-Joost-ten-Node

Land : België

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Brussel, Nederlandstalige

Internetadres : <https://doktersvandewereld.be/>

E-mailadres :

Ondernemingsnummer

0460.162.753

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt

22-11-2021

JAARREKENING in

EURO

goedgekeurd door de algemene vergadering van

25-06-2022

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2021

tot

31-12-2021

Vorig boekjaar van

01-01-2020

tot

31-12-2020

De bedragen van het vorige boekjaar zijn niet identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VOL-VZW 6.1, VOL-VZW 6.2.1, VOL-VZW 6.2.3, VOL-VZW 6.2.4, VOL-VZW 6.3.4, VOL-VZW 6.3.6, VOL-VZW 6.4.1, VOL-VZW 6.4.2, VOL-VZW 6.5.1, VOL-VZW 6.5.2, VOL-VZW 6.5.3, VOL-VZW 6.6, VOL-VZW 6.7, VOL-VZW 6.10, VOL-VZW 6.14, VOL-VZW 6.16, VOL-VZW 7, VOL-VZW 8

**LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE
EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

Barbut Christophe

Bergestraat 3
3080 Tervuren
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-06-13

Einde van het mandaat : 2022-06-12

Begin van het mandaat :

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Bourgeois Claire

Drève Pittoresque 5
1180 Ukkel
BELGIË

Begin van het mandaat : 2022-02-12

Einde van het mandaat : 2025-02-11

Voorzitter van de Raad van Bestuur

Rodier Edouard

Rue de l'Aqueduc 146
1050 Elsene
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-09-05

Einde van het mandaat : 2023-09-04

Bestuurder

Richard Elodie

Chaussée d'Alseberg 1044
1180 Ukkel
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-09-05

Einde van het mandaat : 2023-09-04

Bestuurder

Boujtat Hajare

Rigasquare 45
1030 Schaarbeek
BELGIË

Begin van het mandaat : 2021-06-05

Einde van het mandaat : 2024-06-05

Bestuurder

Cuyckens Jan

Lodewijk Van Berckenlaan 175
2140 Borgerhout (Antwerpen)
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-02-02

Einde van het mandaat : 2022-02-01

Bestuurder

De Brouwer Jean-Louis

Rue des Camélites 61
1180 Ukkel
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-09-05

Einde van het mandaat : 2023-09-04

Bestuurder

Delmotte Kristien

Kruidtuinstraat 75
1210 Sint-Joost-ten-Node
BELGIË

Begin van het mandaat : 2021-06-05

Einde van het mandaat : 2024-06-04

Bestuurder

Schollaert Leen

Paillart 6-8
7880 Vloesberg
BELGIË

Begin van het mandaat : 2021-06-05

Einde van het mandaat : 2024-06-05

Bestuurder

De Maegd Magriet

Van Dykstraat 29
1030 Schaarbeek
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-06-13

Einde van het mandaat : 2022-06-12

Bestuurder

Van Weymeersch Sibylle

Léon Cuissestraat 29
1050 Elsene
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-02-12

Einde van het mandaat : 2025-02-12

Bestuurder

L&S Bedrijfsrevisoren BV (B00958)

0681575448
Kortemansstraat 2a
1731 Zellik
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-09-03

Einde van het mandaat : 2023-06-30

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

Idrissi Serghini Abdellah (A2046)
Bedrijfsrevisor
Nachtegaalsweg 23
1120 Neder-Over-Heembeek
BELGIË

OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Facultatieve vermeldingen:

- indien de jaarrekening werd geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vereniging of stichting,
- B. Het opstellen van de jaarrekening,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

- indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN	6.1	20		
VASTE ACTIVA		21/28	975.632	1.059.624
Immateriële vaste activa	6.2	21	0	97
Materiële vaste activa	6.3	22/27	954.632	1.038.527
Terreinen en gebouwen		22	887.589	968.279
Installaties, machines en uitrusting		23	17.135	24.561
Meubilair en rollend materieel		24	49.908	45.687
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.4/6.5.1	28	21.000	21.000
Verbonden entiteiten	6.14	280/1		
Deelnemingen in verbonden vennootschappen		280		
Vorderingen		281		
Vennootschappen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	21.000	21.000
Aandelen		284	5.000	5.000
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	16.000	16.000

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	36.854.635	22.898.873
Vorderingen op meer dan één jaar		29	118.758	118.758
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291	118.758	118.758
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Vorraden		30/36		
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	22.211.749	11.060.996
Handelsvorderingen		40	441.672	219.519
Overige vorderingen		41	21.770.077	10.841.477
Geldbeleggingen	6.5.1/6.6	50/53		
Liquide middelen		54/58	14.050.701	11.595.608
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	473.427	123.511
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	37.830.267	23.958.497

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	<u>3.315.931</u>	<u>2.132.806</u>
Fondsen van de vereniging of stichting	6.7	10	920.000	920.000
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Bestemde fondsen en andere reserves	6.7	13		
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	2.395.931	1.212.806
Kapitaalsubsidies		15		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	<u>259.553</u>	<u>498.533</u>
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	259.553	498.533
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten	6.7	164/5	259.553	498.533
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht	6.7	167		
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	<u>34.254.783</u>	<u>21.327.158</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.8	17	807.190	875.525
Financiële schulden		170/4	807.190	875.525
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173	807.190	875.525
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	32.793.503	20.237.928
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	6.8	42	68.337	66.452
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	1.345.551	616.239
Leveranciers		440/4	1.345.551	616.239
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	22.687.297	11.907.060
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.8	45	694.790	559.192
Belastingen		450/3	78.327	59.453
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	616.463	499.739
Overige schulden		48	7.997.528	7.088.985
Overlopende rekeningen	6.8	492/3	654.090	213.705
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	37.830.267	23.958.497

RESULTATENREKENING

			Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten			70/76A	34.161.386	29.125.938
Omzet		6.9	70		
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)	(+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa			72		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies		6.9	73	33.816.457	28.849.133
Andere bedrijfsopbrengsten			74	344.929	276.805
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		6.11	76A		
Bedrijfskosten			60/66A	32.882.397	28.784.530
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen			60	24.614.271	21.249.867
Aankopen			600/8	24.614.271	21.249.867
Voorraad: afname (toename)	(+)/(-)		609		
Diensten en diverse goederen			61	1.862.145	2.196.401
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	6.9	62	6.218.671	4.790.762
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa			630	134.067	144.126
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	6.9	631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	6.9	635/9	-238.980	381.262
Andere bedrijfskosten		6.9	640/8	11.213	19.638
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		6.11	66A	281.010	2.474
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)		9901	1.278.989	341.408

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	210.737	30.818
Recurrente financiële opbrengsten		75	210.737	30.818
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750		
Opbrengsten uit vlottende activa		751		
Andere financiële opbrengsten	6.10	752/9	210.737	30.818
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.11	76B		
Financiële kosten		65/66B	306.601	137.072
Recurrente financiële kosten	6.10	65	306.601	137.072
Kosten van schulden		650	36.686	31.487
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	651		
Andere financiële kosten		652/9	269.915	105.585
Niet-recurrente financiële kosten	6.11	66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)	9903	1.183.125	235.154
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)	6.12 67/77		
Belastingen		670/3		
Regularisering van belastingen en terugnemning van voorzieningen voor belastingen		77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9904	1.183.125	235.154
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	1.183.125	235.154

RESULTAATVERWERKING

Te bestemmen winst (verlies)

Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar

Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar

Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves

Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves

Over te dragen winst (verlies)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
(+)/(-)	9906	2.395.931	1.212.806
(+)/(-)	(9905)	1.183.125	235.154
(+)/(-)	14P	1.212.806	977.652
	791		
	691		
(+)/(-)	(14)	2.395.931	1.212.806

TOELICHTING**STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA****CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN SOORTGELIJKE RECHTEN****Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8052P	XXXXXXXXXX	7.345
8022		
8032		
(+)/(-) 8042		
8052	7.345	
8122P	XXXXXXXXXX	7.248
8072	97	
8082		
8092		
8102		
(+)/(-) 8112		
8122	7.345	
211	0	

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA**TERREINEN EN GEBOUWEN****Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**Meerwaarden per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

Meerwaarden per einde van het boekjaar**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR****WAARVAN**

In volle eigendom van de vereniging of stichting

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8191P	XXXXXXXXXX	1.613.799
8161		
8171		
(+)/(-) 8181		
8191	1.613.799	
8251P	XXXXXXXXXX	
8211		
8221		
8231		
(+)/(-) 8241		
8251		
8321P	XXXXXXXXXX	645.520
8271	80.690	
8281		
8291		
8301		
(+)/(-) 8311		
8321	726.210	
(22)	<u>887.589</u>	
22/91		

INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

WAARVAN

In volle eigendom van de vereniging of stichting

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8192P	XXXXXXXXXX	74.439
8162		
8172		
(+)/(-) 8182		
8192	74.439	
8252P	XXXXXXXXXX	
8212		
8222		
8232		
(+)/(-) 8242		
8252		
8322P	XXXXXXXXXX	49.878
8272	7.426	
8282		
8292		
8302		
(+)/(-) 8312		
8322	57.304	
(23)	<u>17.135</u>	
231		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	XXXXXXXXXX	435.559
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	50.075	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	485.634	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8243		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	XXXXXXXXXX	389.872
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	45.854	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8313		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	435.726	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	<u>49.908</u>	
WAARVAN			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	241		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195P	XXXXXXXXXX	4.253
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8185		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195	4.253	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8215		
Verworven van derden	8225		
Afgeboekt	8235		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8245		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325P	XXXXXXXXXX	4.253
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8275		
Teruggenomen	8285		
Verworven van derden	8295		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8315		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325	4.253	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(26)		
WAARVAN			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	261		

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

ANDERE VENNOOTSCHAPPEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

ANDERE VENNOOTSCHAPPEN - VORDERINGEN

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Mutaties tijdens het boekjaar

Toevoegingen

Terugbetalingen

Geboekte waardeverminderingen

Teruggenomen waardeverminderingen

Wisselkoersverschillen

Overige mutaties

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	XXXXXXXXXX	
8393P		5.000
8363		
8373		
(+)/(-) 8383		
8393	5.000	
8453P	XXXXXXXXXX	
8413		
8423		
8433		
(+)/(-) 8443		
8453		
8523P	XXXXXXXXXX	
8473		
8483		
8493		
8503		
(+)/(-) 8513		
8523		
8553P	XXXXXXXXXX	
(+)/(-) 8543		
8553		
(284)	<u>5.000</u>	
285/8P	XXXXXXXXXX	<u>16.000</u>
8583		
8593		
8603		
8613		
(+)/(-) 8623		
(+)/(-) 8633		
(285/8)	<u>16.000</u>	
8653		

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

Financiële schulden

Achtergestelde leningen

Niet-achtergestelde obligatieleningen

Leasingschulden en soortgelijke schulden

Kredietinstellingen

Overige leningen

Handelsschulden

Leveranciers

Te betalen wissels

Vooruitbetalingen op bestellingen

Overige schulden

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden

Achtergestelde leningen

Niet-achtergestelde obligatieleningen

Leasingschulden en soortgelijke schulden

Kredietinstellingen

Overige leningen

Handelsschulden

Leveranciers

Te betalen wissels

Vooruitbetalingen op bestellingen

Overige schulden

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden

Achtergestelde leningen

Niet-achtergestelde obligatieleningen

Leasingschulden en soortgelijke schulden

Kredietinstellingen

Overige leningen

Handelsschulden

Leveranciers

Te betalen wissels

Vooruitbetalingen op bestellingen

Overige schulden

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Codes	Boekjaar
	68.337
8801	68.337
8811	
8821	
8831	
8841	68.337
8851	
8861	
8871	
8881	
8891	
8901	
(42)	68.337
	293.274
8802	293.274
8812	
8822	
8832	
8842	293.274
8852	
8862	
8872	
8882	
8892	
8902	
8912	293.274
	513.916
8803	513.916
8813	
8823	
8833	
8843	513.916
8853	
8863	
8873	
8883	
8893	
8903	
8913	513.916

GEWAARBORGDE SCHULDEN (BEGREPEN IN DE POSTEN 17 EN 42/48 VAN DE PASSIVA)

Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

- Financiële schulden
 - Achtergestelde leningen
 - Niet-achtergestelde obligatieleningen
 - Leasingschulden en soortgelijke schulden
 - Kredietinstellingen
 - Overige leningen
- Handelsschulden
 - Leveranciers
 - Te betalen wissels
- Vooruitbetalingen op bestellingen
- Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten
- Overige schulden

Codes	Boekjaar
8921	
8931	
8941	
8951	
8961	
8971	
8981	
8991	
9001	
9011	
9021	
9051	
9061	
8922	875.527
8932	
8942	
8952	
8962	875.527
8972	
8982	
8992	
9002	
9012	
9022	
9032	
9042	
9052	
9062	875.527

Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting

- Financiële schulden
 - Achtergestelde leningen
 - Niet-achtergestelde obligatieleningen
 - Leasingschulden en soortgelijke schulden
 - Kredietinstellingen
 - Overige leningen
- Handelsschulden
 - Leveranciers
 - Te betalen wissels
- Vooruitbetalingen op bestellingen
- Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten
 - Belastingen
 - Bezoldigingen en sociale lasten
- Overige schulden

Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting

Codes	Boekjaar
9072	
9073	78.327
450	
9076	
9077	616.463

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN

Belastingen (posten 450/3 en 179 van de passiva)

- Vervallen belastingschulden
- Niet-vervallen belastingschulden
- Geraamde belastingschulden

Bezoldigingen en sociale lasten (posten 454/9 en 179 van de passiva)

- Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid
- Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

BEDRIJFSRESULTATEN**BEDRIJFSOPBRENGSTEN****NETTO-OMZET**

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Uitsplitsing per geografische markt

Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies

Lidgelden

Schenkingen

Legaten

Subsidies

BEDRIJFSKOSTEN

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
730	725	1.950
731	5.289.196	5.948.431
732	874.968	
733	27.651.568	22.898.752
9086	118	99
9087	112	85
9088	175.165	134.184
620	4.538.642	3.505.198
621	1.392.618	1.067.346
622		
623	287.411	218.218
624		

Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)

Waardeverminderingen

Op voorraden en bestellingen in uitvoering

Geboekt

Teruggenomen

Op handelsvorderingen

Geboekt

Teruggenomen

Voorzieningen voor risico's en kosten

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Andere bedrijfskosten

Bedrijfsbelastingen en -taksen

Andere

Uitzendkrachten en ter beschikking van de vereniging of stichting gestelde personen

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de vereniging of stichting

(+)/(-)

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
635		
9110		
9111		
9112		
9113		
9115	200.000	452.133
9116	438.980	70.871
640	11.213	19.638
641/8		
9096		
9097		
9098		
617		

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN**Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten**

Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa

Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten

Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa

Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Niet-recurrente financiële opbrengsten

Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa

Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten

Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa

Andere niet-recurrente financiële opbrengsten

NIET-RECURRENTE KOSTEN**Niet-recurrente bedrijfskosten**

Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa

Voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen)

Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa

Andere niet-recurrente bedrijfskosten

Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten

Niet-recurrente financiële kosten

Waardeverminderingen op financiële vaste activa

Voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)

Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa

Andere niet-recurrente financiële kosten

Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
76		
(76A)		
760		
7620		
7630		
764/8		
(76B)		
761		
7621		
7631		
769		
66	281.010	2.474
(66A)	281.010	2.474
660		
(+)(-) 6620		
6630		
664/7	281.010	2.474
(-) 6690		
(66B)		
661		
(+)(-) 6621		
6631		
668		
(-) 6691		

BELASTINGEN EN TAKSEN**BELASTINGEN OP HET RESULTAAT****Belastingen op het resultaat van het boekjaar**

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

Codes	Boekjaar
9134	
9135	
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

- Actieve latenties
 - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
 - Andere actieve latenties

- Passieve latenties
 - Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN**In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

- Aan de vereniging of stichting (aftrekbaar)
- Door de vereniging of stichting

Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145		
9146		
9147	922.427	690.206
9148		

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**DOOR DE VERENIGING OF STICHTING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN****Waarvan**

Door de vereniging of stichting geëndosseerde handelseffecten in omloop

Door de vereniging of stichting getrokken of voor aval getekende handelseffecten

Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de vereniging of stichting zijn gewaarborgd

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN**Zakelijke zekerheden die door de vereniging of stichting op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vereniging of stichting**

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Bedrag van de inschrijving

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed

Bedrag van de niet-betaalde prijs

Codes	Boekjaar
9149	
9150	
9151	
9153	
91611	887.589
91621	795.378
91631	795.378
91711	
91721	
91811	
91821	
91911	
91921	
92011	
92021	

Zakelijke zekerheden die door de vereniging of stichting op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

91612

Bedrag van de inschrijving

91622

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

91632

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt

91712

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

91722

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa

91812

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

91822

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa

91912

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

91922

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed

92012

Bedrag van de niet-betaalde prijs

92022

Codes	Boekjaar
91612	
91622	
91632	
91712	
91722	
91812	
91822	
91912	
91922	
92012	
92022	

GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE VERENIGING OF STICHTING, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA

TERMIJNVERRICHTINGEN

Gekochte (te ontvangen) goederen

9213

Verkochte (te leveren) goederen

9214

Gekochte (te ontvangen) deviezen

9215

Verkochte (te leveren) deviezen

9216

Codes	Boekjaar
9213	
9214	
9215	
9216	

VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN

Boekjaar

BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

Boekjaar

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

PENSIOENEN DIE DOOR DE VERENIGING OF STICHTING ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk
Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Codes	Boekjaar
9220	

AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN en die niet in de resultatenrekening of balans worden weergegeven

Boekjaar

AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT

Boekjaar

AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vereniging of stichting

Boekjaar

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden becijferd)

Boekjaar

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN****Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voorname voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel**Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel****Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon**

Aan bestuurders

Aan oud-bestuurders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**Bezoldiging van de commissaris(sen)****Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vereniging of stichting door de commissaris(sen)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vereniging of stichting door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	12.506
95061	10.000
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN**WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER**

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	89,3	31	58,3
Deeltijds	1002	32,5	8,5	24
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	112	36,8	75,2
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	142.257	50.371	91.886
Deeltijds	1012	32.908	9.519	23.389
Totaal	1013	175.165	59.890	115.275
Personeelskosten				
Voltijds	1021	5.051.914	1.882.574	3.169.340
Deeltijds	1022	1.166.757	309.956	856.801
Totaal	1023	6.218.671	2.192.530	4.026.141
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033			

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003			
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013			
Personeelskosten	1023			
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033			

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	91	27	110,1
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	65	22	80,7
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	23	4	25,6
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113	3	1	3,8
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	30	6	34,5
lager onderwijs	1200	0	0	
secundair onderwijs	1201	5	2	6,4
hoger niet-universitair onderwijs	1202	9	3	11,3
universitair onderwijs	1203	16	1	16,8
Vrouwen	121	61	21	75,6
lager onderwijs	1210			
secundair onderwijs	1211		2	1,3
hoger niet-universitair onderwijs	1212	24	5	27,6
universitair onderwijs	1213	37	14	46,7
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	2	0	2
Bedienden	134	89	27	108,1
Arbeiders	132			
Andere	133			

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VERENIGING OF STICHTING GESTELDE PERSONEN

	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de vereniging of stichting gestelde personen
Tijdens het boekjaar			
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150		
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151		
Kosten voor de vereniging of stichting	152		

TABEL VAN HET PERSONEELSVLOEP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	60	34	79
210	18	11	25
211	33	12	40
212	5	3	6
213	4	8	8

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen

Werkloosheid met bedrijfsstoelag

Afdanking

Andere reden

Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vereniging of stichting

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	47	27	63,1
310	22	8	28,1
311	19	8	23,2
312	5	4	6,8
313	1	7	5
340			
341			
342	5		5
343	42	27	58,1
350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801		5811	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802		5812	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5803		5813	
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031		58131	
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821		5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5823		5833	
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5843		5853	

WAARDERINGSREGELS

WAARDERINGSREGELS

De waarderingsregels worden door de raad van bestuur opgesteld overeenkomstig het koninklijk besluit van 29 april 2019 betreffende de boekhouding van verenigingen zonder winstoogmerk. Eventueel noodzakelijke wijzigingen moeten ter goedkeuring aan de Raad van Bestuur worden voorgelegd. Uitzonderlijke afwijkingen van de regels kunnen slechts worden toegestaan na een uitdrukkelijk besluit van de Raad van Bestuur. Voor zover de Raad van Bestuur van oordeel is dat de gevallen van waardering waarin dit reglement niet uitdrukkelijk voorziet, niet belangrijk genoeg zijn om een aanvullend of wijzigend besluit te vereisen, zullen zij worden geregeld volgens methoden die vergelijkbaar zijn met die welke hierna worden uiteengezet, zonder dat er een speciale vermelding van wordt gemaakt. Voorts wordt de verschillende diensten verzocht over te gaan tot de vaststelling van regels voor goede praktijken (boekhoudkundig en administratief), ten einde een gemakkelijke toepassing en controle van deze regels te waarborgen.

toepassing en controle van deze waarderingsregels.

I ACTIEPOSTEN OP DE BALANS

1 - OPRICHTINGSKOSTEN

De oprichtingskosten worden geboekt tegen hun nominale waarde en lineair afgeschreven over 60 maanden, te rekenen vanaf de maand van hun boeking.

2 - IMMATERIELE ACTIVA

Immateriële activa (licenties, software, enz.) worden opgenomen tegen hun nominale waarde. Vanaf het boekjaar 2012 worden prospectiekosten, kosten en kosten voor fondsenwerving ("straatfinanciering") volledig ten laste genomen in het jaar van blootstelling.

3 - MATERIELE VASTE ACTIVA

a. In het algemeen

Materiële vaste activa worden geboekt tegen aanschaffingswaarde, met inbegrip van bijkomende kosten, indien die in de initiële aankoopfactuur zijn opgenomen. Investerings van een bedrag per eenheid (of, in voorkomend geval, per homogene partij) van minder dan 250 euro worden altijd in het jaar van verwerving ten laste van het resultaat genomen, zelfs indien het duurzame activa betreft. Afschrijvingen zijn altijd lineair, tenzij besluit van de Raad van Bestuur. Het begint op de dag van de maand van het jaar waarin de investering is gedaan en wordt pro rata temporis berekend. Indien de waarschijnlijke gebruiksperiode van de investering korter is dan de hierin voorgeschreven afschrijvingsperiode, zal de Raad van Bestuur per geval een hogere afschrijvingspercentage vaststellen dan het hierin voorgeschreven percentage. In geval van buitengebruikstelling of doorverkoop van het vast actief wordt de nettoboekwaarde tot nul herleid. Dit percentage mag in geen geval lager zijn dan het percentage dat normaliter voor een nieuwe investering van hetzelfde type wordt toegepast. Bij de aankoop van tweedehands materieel moet de gebruiksduur van het goed worden geraamd en overeenkomstig deze periode worden afgeschreven.

b. Land

Terreinen worden geboekt tegen hun aanschaffingswaarde, eventueel geherwaardeerd. De herwaardering is geboekt op basis van een deskundigenonderzoek en na goedkeuring door de Raad van Bestuur. In deze rekening is ook de waarde opgenomen van het terrein dat het voorwerp is geweest van een globale verwerving <land + gebouw>, waarbij de uitsplitsing van het terrein/gebouw is getaxeerd door een deskundige of volgens de gegevens die in de verwervingsakte zijn vermeld. Terreinen zijn niet vatbaar voor afschrijving. Bijkomende kosten (inschrijvingskosten, enz.) kunnen volledig in rekening worden gebracht zodra zij zijn geboekt. Het is aan de Raad van Bestuur om per geval te beslissen.

c. Gebouwen

Gebouwen worden geboekt tegen hun aanschaffingswaarde en kunnen worden geherwaardeerd. De herwaardering zal worden geboekt op basis van een deskundigenverslag en na goedkeuring door de Raad van Bestuur. De kosten voor de verwerving of oprichting van de gebouwen (exclusief terreinen), d.w.z. funderingen, installaties voor elektriciteit, water, gas, verwarming en sanitair, liften en de inrichting van de omgeving worden in deze rekening gekapitaliseerd. De kosten omvatten eveneens de honoraria van architecten en ingenieurs, de belastingen, de administratiekosten (opstelling van plannen, advertenties, bestekken, enz. ...) en de registratierechten en -rechten. De afschrijving bedraagt 3% (33 jaar) voor permanente gebouwen. Gebouwen die op het ogenblik van de aankoop, wegens hun technische kenmerken of hun graad van veroudering, naar verwachting korter zullen worden gebruikt dan de periode die overeenstemt met het hierboven vermelde percentage, worden evenwel afgeschreven volgens hun waarschijnlijke gebruiksduur. In dit geval wordt de waarschijnlijke gebruiksduur, die minder dan 33 jaar bedraagt, bepaald en vastgelegd door de Raad van Bestuur.

N.B. : Gesubsidieerde investeringen worden geboekt en afgeschreven voor hun totale waarde, zonder aftrek van de toegekende subsidie, die aan een bijzondere behandeling wordt onderworpen (zie de post kapitaalsubsidie).

d. Ontwikkeling van terreinen en gebouwen

a) Belangrijke verbeteringen of verbouwingen van gebouwen, installaties en terreinen worden gekapitaliseerd indien zij de levensduur van deze activa verlengen. Evenzo, indien deze verbeteringen waarde toevoegen aan de intrinsieke waarde van de activa, moeten zij worden geactiveerd en afgeschreven zoals in C. Constructiewerkzaamheden tegen een tarief van 3%, kozijnen en andere

met een percentage van 10%. Indien de werkzaamheden de structuur van de gebouwen en het terrein niet fundamenteel wijzigen: gebruik van de voorziening voor grote herstellings- en onderhoudswerken; zie hierna, rubriek <<Balansposten passiva >>. Indien geen voorziening is getroffen, worden de reparatiekosten direct als uitgaven geboekt.

7.500 (bijvoorbeeld herinrichting van binnenruimten) worden eveneens zonder enige voorziening gekapitaliseerd en afgeschreven tegen een afschrijvingspercentage van 10%; zij worden echter in het jaar van aanschaffing ten laste van het resultaat gebracht indien hun waarde minder dan 1.250 euro bedraagt.

e. Kantoormeubilair

Deze post omvat hoofdzakelijk kantoormeubilair (kasten, tafels, bureaus, stoelen, enz.). Het meubilair dat onder deze post valt, wordt

afgeschreven tegen een afschrijvingspercentage van 10%.

f. Uitrusting en meubilair voor ontspanning en amusement

Deze post omvat ook ontspanningsapparatuur en meubilair, dat aan voortijdige slijtage onderhevig is. Kleine uitrustingsstukken, keukengerei, vaatwerk, kleine sanitaire installaties, worden als uitgaven geboekt wanneer zij worden aangekocht voor regelmatige vervanging of herstelling, en worden slechts afgeschreven wanneer zij als groep worden aangekocht voor algemene (periodieke) heruitrusting of voor eerste uitrusting.

Afschrijvingspercentage voor dit soort uitrusting: 20% voor meubilair en interieur- en vrijetijdsvoorzieningen. Uitrusting voor evenementen, zoals tentoonstellingspanelen, versterkingsapparatuur, mobiele verlichtingsapparatuur, stands, enz. valt ook onder deze rubriek. Indien deze uitrusting voor eenmalig gebruik is, zal zij in het jaar volledig in de kosten worden opgenomen. Alle artikelen van deze rubriek worden echter afgeschreven in het jaar van aankoop indien hun waarde minder dan 250 euro bedraagt. Afschrijvingspercentage voor dit soort uitrusting: 20%.

g. Kantoor- en onderhoudsuitrusting Dit omvat kantooruitrusting en machines, zowel mechanisch als elektrisch, en onderhoudsmachines zoals stofzuigers en andere. Al dit materieel wordt afgeschreven tegen een percentage van 20% per jaar.

h. Computerhardware en -software

Deze post omvat computerapparatuur, computers, printers, schermen, alsmede meubilair voor zover dit specifiek is voor het gebruik van dit soort apparatuur. Tevens omvat hij de programmatuur die op deze apparatuur wordt gebruikt. De tarieven variëren naar gelang van de verschillende soorten apparatuur : 20% voor computerapparatuur op lange termijn (servertype) - 33% voor alle computerapparatuur (software = INCORPORATED) - 20% voor alle kantoorapparatuur. De exacte definitie van de uitrusting en de gebruikte tarieven moeten uitdrukkelijk en afzonderlijk in de afschrijvingstabellen worden opgenomen.

i. Activa aangehouden onder financiële leases

De rechten van de vereniging uit hoofde van dergelijke contracten worden op de actiefzijde van de balans opgenomen tegen een waarde die overeenkomt met de nominale waarde van het goed, zoals bepaald in het contract (100% reconstitutie). Aan de passiefzijde wordt het bedrag dat overeenkomt met de reconstitutie in kapitaal van de waarde van het activum, opgenomen onder de rubriek schulden op meer dan één jaar. Elk jaar wordt op de balansdatum het deel van het kapitaal dat binnen 12 maanden vervalt, overgeboekt naar het gedeelte van de schuld op lange termijn dat binnen het jaar vervalt. De rente wordt op elke vervaldag in de financiële lasten opgenomen. De afschrijving van het geleaste actief geschiedt volgens de waarderingsregels die door de Raad van Bestuur zijn vastgesteld voor activa van dezelfde aard die niet door middel van financiële leasing zijn verworven.

j. Andere materiële vaste activa

Deze rubriek omvat de inrichtingskosten van gehuurde panden, die worden afgeschreven tegen een tarief van 10% voor installaties en 20% voor uitrusting, of op basis van de resterende looptijd van de huurovereenkomst, indien de resterende looptijd korter is dan de afschrijvingsperiode. Zij worden echter in rekening gebracht in het jaar van aankoop indien de waarde minder dan 250 euro bedraagt.

In december 2012 heeft de Vereniging een erfpachtovereenkomst gesloten voor een totaalbedrag van 1.613.799, gefinancierd door een banklening. Het is geregistreerd onder andere zakelijke rechten op gebouwen.

k. Overzicht van afschrijvingspercentages

Afschrijving vindt voor het eerst plaats in de maand waarin de jaarlijkse afschrijving op pro rata-basis wordt geboekt.

Immateriële vaste activa en oprichtingskosten 20% - Terreinen Geen - Gebouwen 3% - Terreinen en verbeteringen aan gebouwen 3 en 10% -

Kantoormeubilair 10% - Uitrusting en meubilair voor ontspanning en vrijetijdsbesteding 20% - Afdruk materiaal 15 en 20% - Kantoor- en onderhoudsuitrusting 20% - Computeruitrusting: Micro 33% - Grote uitrusting 20% - Leasinguitrusting volgens type - Andere immateriële vaste activa 10 en 20% of volgens leasing.

N.B.: Uitzonderlijke of aanvullende afschrijving

De Raad van Bestuur moet beslissen of het nodig is te voorzien in een uitzonderlijke of aanvullende afschrijving voor vaste activa die een onverwacht verlies aan economische waarde hebben geleden of die buiten gebruik zijn gesteld.

4 - FINANCIËLE VASTE ACTIVA

Vastrentende effecten, beleggingen op lange termijn en aandelen worden gewaardeerd tegen de aankoopprijs, exclusief aanschaffingskosten. Financiële activa worden geboekt tegen hun nominale waarde. Op deze activa wordt een waardevermindering toegepast wanneer hun realiseerbare waarde op de balansdatum duurzaam lager is dan hun aanschaffingswaarde. Deposito's en garanties worden tegen hun nominale waarde geboekt. Financiële activa worden naar de korte termijn overgeboekt wanneer de vervaldatum minder dan of gelijk aan één jaar wordt.

5 - VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR

Vorderingen met een looptijd van meer dan een jaar worden opgenomen tegen hun nominale waarde. Vorderingen in vreemde valuta worden in euro gewaardeerd tegen de wisselkoers op de afsluitingsdatum van het boekjaar.

Waardeverminderingen op vorderingen met een looptijd van meer dan een jaar worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de afsluitingsdatum van het boekjaar lager ligt dan de boekwaarde. Waardeverminderingen die op de balansdatum niet langer noodzakelijk zijn, worden teruggeboekt.

6 - INVENTARIS

7 - VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR

1) In het algemeen: Vorderingen op ten hoogste één jaar worden tegen hun nominale waarde afgeschreven. De waarderingsregels zijn dezelfde als voor vorderingen met een looptijd van meer dan een jaar. Dubieuze vorderingen worden afgeschreven volgens het risico op verlies.

ii) Subsidies en andere overlopende posten: Subsidies en andere inkomsten worden als vorderingen in de balans opgenomen voor zover zij zeker zijn en de overeenkomst is ondertekend.

Een betaling die buiten de schriftelijke overeenkomst om wordt ontvangen, wordt geregistreerd als een subsidie op de datum van ontvangst.

8 - GELDBELEGGINGEN

Dit omvat alle deposito's en beleggingen met een looptijd van één jaar of minder. De waarderingsregels voor geldbeleggingen zijn dezelfde als die voor financiële activa.

9 - GELDMIDDELEN EN KASEQUIVALENTEN

Geldmiddelen en kasequivalenten worden gewaardeerd tegen hun nominale waarde; activa in vreemde valuta worden gewaardeerd tegen de wisselkoers op de balansdatum.

10 - VORDERINGEN (Activa)

Overlopende rekeningen omvatten over te dragen kosten en verkregen opbrengsten en worden geboekt : - hetzij tegen nominale bedragen



Bedrijfsrevisoren
Réviseurs d'Entreprises
Registered Auditors
Betriebsrevisoren

Kortemansstraat 2a • B-1731 Zellik

+32 2 801 13 89

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VZW DOKTERS VAN DE WERELD - BELGIË (DVW - BELGIË) OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2021

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van de DVW - België (de “Vereniging”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering op 3 september 2020, overeenkomstig het voorstel van de Raad van bestuur. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2022. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de Vereniging uitgevoerd gedurende vijf opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vereniging, die de balans op 31 december 2021 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 37.830.267 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 1.183.125

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vereniging per (in kleine letters, datum van de afsluiting van het boekjaar: dag maand jaar), alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van de Raad van bestuur en van de aangestelden van de Vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van de Raad van bestuur voor het opstellen van de jaarrekening

De Raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die de Raad van bestuur noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is de Raad van bestuur verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteits-veronderstelling, tenzij de Raad van bestuur het voornemen heeft om de Vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat.

Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vereniging, noch van de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee de Raad van bestuur de bedrijfsvoering van de Vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- ↘ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- ↘ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vereniging;
- ↘ het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door Raad van bestuur gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- ↘ het concluderen of de door de Raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- ↘ het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met de Raad van bestuur onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van de Raad van bestuur

De Raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en de naleving van bepaalde voorschriften uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag

In de context van onze controle van de jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag een afwijking van materieel belang bevat, hetzij een van materieel belang zijnde niet-overeenstemming met de jaarrekening of informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor heeft geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vereniging.

De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de jaarrekening.

Andere vermeldingen

Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.

Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zijn gedaan of genomen.

Opgesteld te Brussel, 6 juni 2022

De Commissaris

L&S Bedrijfsrevisoren BV
Vertegenwoordigd door
Abdel Serghini